**Памятка   
о порядке приобретения путевок в детские оздоровительные лагеря**

**для детей работающих граждан в 2024 году**

1. **Для детей** школьного возраста от 6,5 лет до 15 лет включительно**, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания** **в Санкт-Петербурге:**

Уполномоченным органом исполнительной власти по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей является Комитет по образованию Правительства Санкт-Петербурга.

Адрес Комитета: 190000, Санкт-Петербург, пер. Антоненко, д. 8.

Телефоны Комитета: 417-34-54, 576-18-10, 576-28-44, 576-18-54.

Факс: (812) 570-38-29.

Адрес электронной почты: kobr@gov.spb.ru

Телефон горячей линии Комитета по образованию: 576-20-19.

Отдел по организации отдыха и оздоровления детей и молодежи: 576-18-44, 576-18-78.

Сайт Комитета: http://k-obr.spb.ru/

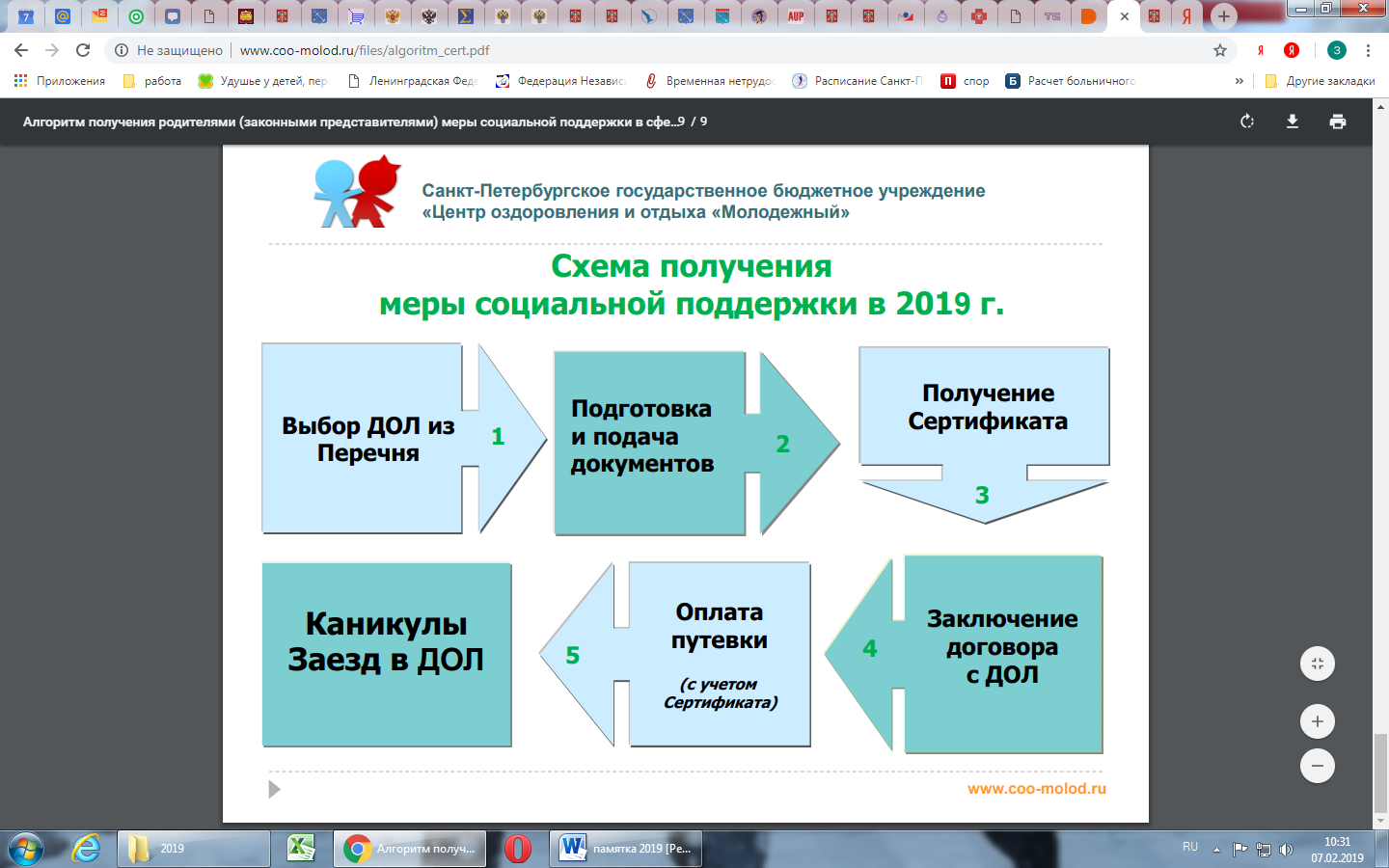


Рисунок 1. Порядок приобретения путевок в ДОЛ для детей работающих граждан

в Санкт-Петербурге

Приобретение путевок в ДОЛ осуществляется родителями **самостоятельно** из перечня организаций отдыха детей и молодежи и их оздоровления, опубликованного на сайте СПб ГБУ «Центр оздоровления и отдыха «Молодежный» ([**http://www.coo-molod.ru**](http://www.coo-molod.ru)).

**Расчетная стоимость путевки**, утвержденная постановлением Правительства Санкт-Петербурга на 2024 год, составляет **39 627 руб. на 21 день**.

**Сертификат** – предоставляемая оплата части стоимости путевки в ДОЛ за счет средств бюджета Санкт-Петербурга для детей работающих граждан (независимо от места работы) установлена в размере **60%** от вышеуказанной суммы =**23 776 руб.**

В соответствии с постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 15.03.2012 № 242 «О мерах по реализации Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» лицам, относящимся к категории «Дети работающих граждан» оплачивается часть стоимости путевки в организации отдыха в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **весенние каникулы**  **(9 дней)-10 189,80 руб.** | **летние каникулы**  **(21 дней)-23 776,20 руб.** | **зимние каникулы**  **(12 дней)-13 386,40 руб.** |

**Документы, необходимые для получения Сертификата:**

1. Заявление на предоставление оплаты части стоимости путевки в ДОЛ (доступно для скачивания на сайте [www.coo-molod.ru](http://www.coo-molod.ru));
2. Паспорт заявителя (родителя или законного представителя);
3. Свидетельство о рождении ребенка (свидетельство о рождении обязательно, даже если у ребенка есть паспорт);
4. Документы, подтверждающие регистрацию по месту жительства или месту пребывания ребенка в Санкт-Петербурге:

- отметка о регистрации в паспорте ребенка, достигшего 14 лет;

- или справка Ф-9 (выданная не ранее 30 дней до подачи Заявления);

- или выписка из домовой книги (выданная уполномоченным органом не ранее чем за 30 дней до подачи Заявления);

- или справка Ф-8;

- или справка Ф-3;

- решение суда об установлении места жительства;

1. Паспорт ребенка, достигшего 14 лет;
2. Справка с места работы родителя/законного представителя (выданная не ранее 30 дней до подачи заявления, на фирменном бланке с указанием реквизитов организации, либо с угловым штампом организации. В справке обязательное указание должности работника, номера и даты приказа о принятии на работу. Форма справки доступна для скачивания на сайте [www.coo-molod.ru](http://www.coo-molod.ru);
3. Документы об установлении на ребенка опеки или попечительства (в отношении детей, находящихся под опекой или попечительством):

- удостоверение опекуна (попечителя);

- правовой акт органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства);

- договор о передаче ребенка на воспитание в приемную семью (в случае нахождения ребенка в приемной семье).

1. Документы, подтверждающие родственные связи между родителем (законным представителем) и ребенком, в случае если у них разные фамилии;
2. Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования ребенка (указывается в заявлении).
3. Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования заявителя (указывается в заявлении).

Все документы предоставляются в оригиналах.

**Подача документов** осуществляется в структурных подразделениях МФЦ, расположенных на территории Санкт-Петербурга (вне зависимости от места регистрации) или в офисе «ЦОО «Молодежный», расположенном по адресу: г. Санкт-Петербург, ул. Зверинская, д.25-27.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Выдача сертификата**  **в 2024 году** | **в «ЦОО «Молодежный»** | **в СПб ГКУ «МФЦ»** |
| На весенние каникулы: с 1.02-21.03  На лето: I смена с 01.02 по 30.05  II смена с 01.02 по 20.06  III смена с 01.02 по 11.07  IV смена с 01.02 по 06.08 | На весенние каникулы: с 1.02-20.02  На лето: I смена с 01.02 по 26.04  II смена с 01.02 по 22.05  III смена с 01.02 по 13.06  IV смена с 01.02 по 09.07 |
| Только по предварительной записи **на сайте** «ЦОО «Молодежный» [**www.coo-molod.ru**](http://www.coo-molod.ru) |  |

**Срок действия Сертификата – 30 календарных дней с даты оформления (указана на Сертификате).**

**В случае, если в данный период, но не позднее первого дня начала смены, Вы не представили Сертификат в организацию отдыха, Сертификат считается недействительным и повторно не предоставляется!**

Также возможна подача заявления на получение сертификата посредством Портала государственных услуг.

      Обращаем Ваше внимание, что при подаче заявления через Портал государственных услуг документы, которые должны быть предоставлены в оригинале, представляются в электронном виде и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, выдавшего документ, в таком случае документ будет эквивалентен оригиналу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью лица, выдавшего документ.

Сертификаты, выданные посредством Портала государственных услуг, предоставляются заявителю в СПб ГБУ «ЦОО «Молодёжный» в рабочее время.

При получении Сертификата по категории «дети работающих граждан», получение Сертификата на этого же ребенка на ту же смену по категории «дети из спортивных и (или) творческих коллективов в случае их направления организованными группами в организации отдыха и их оздоровления» невозможно.

**Основанием для отказа в предоставлении Сертификатов является:**

* Несоответствие представленных заявителем перечня документов и требованиям к документам.
* Представление заявителем документов с нарушением сроков.
* Наличие действительного/недействительного сертификата на данную смену.
* Наличие сертификата по категории "Дети из спортивных или творческих коллективов" на срок смены сертификата по категории "Дети работающих граждан" на одного и того же ребенка.
* Несоответствие ребенка возрасту.
* Ребенок не прописан в Санкт-Петербурге;
* Лагерь не состоит в реестре и т.д.

По вопросам организации отдыха детей и молодежи Санкт-Петербурга в   
СПб ГБУ «ЦОО «Молодежный» открыта **"ГОРЯЧАЯ" линия** по телефону (812) 405-96-56   
в понедельник - четверг c 09:00 до 18:00, в пятницу с 09:00 до 17:00 (обеденный перерыв с 13:00 до 14:00).

1. **Для детей, зарегистрированных по месту жительства или по месту пребывания на территории Ленинградской области:**

Уполномоченным органом исполнительной власти по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей является Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области.

Адрес Комитета: 191124, Санкт-Петербург, площадь Растрелли, д.2, каб.548.

Телефоны горячей линии Комитета по вопросам организации отдыха и оздоровления детей:

8-800-500-70-90, 539-44-74.

Адрес электронной почты: [office\_edu@lenreg.ru](mailto:office_edu@lenreg.ru) Сайт Комитета: <http://edu.lenobl.ru>

Право на частичную (полную) компенсацию стоимости путевок в организации отдыха детей и их оздоровления сезонного действия и круглогодичного действия, санаторно-оздоровительные лагеря круглогодичного действия и санатории для детей, расположенные на территории РФ, имеют работающие родители (законные представители) детей, проживающих на территории Ленинградской области (в том числе детей, находящихся под опекой (попечительством), в приемных семьях:

- детей в возрасте от 6 до 17 лет (включительно) отдыхающих в организациях отдыха детей и их оздоровления сезонного действия и круглогодичного действия, со сроком пребывания до 21 дня;

- детей от 4 до 17 лет (включительно), отдыхающих в санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия и детских санаториях со сроком пребывания 24 дня, в период с февраля по май и с сентября по декабрь.

**Права родителей не ограничены в количестве приобретенных путевок.**

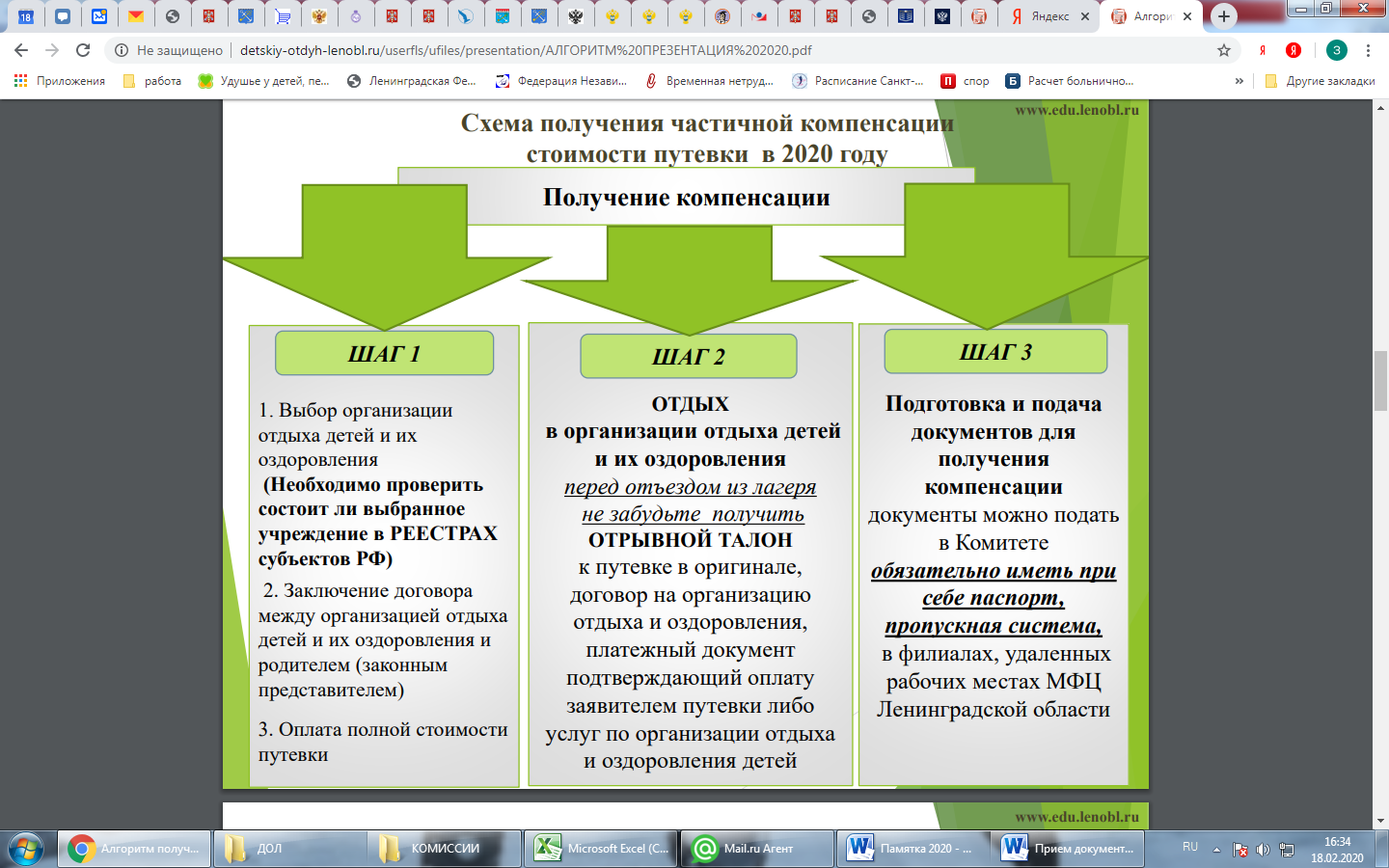


Рисунок 2. Порядок приобретения путевок в ДОЛ и получение компенсации

в Ленинградской области.

Приобретение путевок в ДОЛ осуществляется родителями **самостоятельно**.

Детская оздоровительная организация обязательно должна быть включена в **Реестр организаций отдыха и оздоровления детей региона, в котором находится.**

**Информационный портал по вопросам отдыха детей и их оздоровления - Перечень лагерей (реестр) по Ленинградской области представлен на** сайте Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области **по адресу:** <http://detskiy-otdyh-lenobl.ru>.

**Расчетная стоимость путевки**, утвержденная постановлением Правительства Ленинградской области на 2024 год, составляет **25 700 руб. на 21 день**.

Компенсация части стоимости путевки в детские загородные оздоровительные организации за счет средств бюджета Ленинградской области для детей работающих граждан (независимо от места работы родителя) установлена в размере **70%** от вышеуказанной суммы = **17 990 руб**.

Если стоимость путевки ниже расчетной стоимости путевки, размер компенсации составит 70% от фактической стоимости путевки (Пример: при стоимости путевки на 21 день в размере 15 000 руб. сумма компенсации составит 10 500 руб.).

Компенсация стоимости путевки в размере **100%** **от расчетной стоимости путевки** (т.е. 25 700,00 руб. за 21 день) предоставляется приемным родителям, опекунам, попечителям, детям участников СВО следующих категорий:

- детям военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины (далее – СВО) ***в составе именных подразделений Ленинградской области***;

- детям граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее – ВС РФ), ***на момент призыва проживающих на территории Ленинградской области***;

- детям граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в ВС РФ для участия в СВО, ***на момент заключения контракта проживающих на территории Ленинградской области***;

- детям, являющихся пасынками и падчерицами военнослужащих, принимающих участие в СВО в составе именных подразделений Ленинградской области, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по частичной мобилизации в ВС РФ, на момент призыва проживающих на территории Ленинградской области, граждан Российской Федерации, добровольно поступивших на военную службу в ВС РФ для участия в СВО, ***на момент заключения контракта проживающих на территории Ленинградской области;***

В санаторно-оздоровительных лагерях круглогодичного действия и детских санаториях со сроком пребывания 24 дня, в период с февраля по май и с сентября по декабрь текущего года, предоставляется компенсация стоимости путевки 70% от расчетной стоимости 28 080 руб. (28 080 руб. х 70% = **19 656** руб.– сумма компенсации).

**Выплата компенсации организована до 15 декабря 2024 года.**

**Подготовка документов начинается после окончания отдыха ребенка.**

Весь пакет документов готовится только на родителя, указанного в договоре и в обратном (отрывном) талоне к путевке.

Документы, необходимые для получения компенсации части стоимости путевки в ДОЛ:

1. Заявление о предоставлении компенсации по форме (доступно для скачивания на сайте http://detskiy-otdyh-lenobl.ru) – заполняется собственноручно родителем (законным представителем), указанным в обратном (отрывном) талоне к путевке, договоре и платежном документе.
2. Обратный (отрывной) талон к путевке в оригинале по форме, утверждённой Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 10.12.1999 № 90н «Об утверждении бланков строгой отчетности».
3. Договор (в оригинале) на приобретение путевки и договор на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей или договор (в оригинале) на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей, подписанный заявителем (если путевка приобретается через стороннюю организацию необходимо предоставить два договора: с лагерем на оказание услуг по отдыху и оздоровлению и на покупку путевки с турфирмой).
4. Платежный документ, подтверждающий оплату путевки родителем (кассовый чек или квитанция к приходному ордеру). Копия принимается при предъявлении оригинала.
5. Свидетельство о рождении ребенка (с предъявлением оригинала) и паспорт (для детей в возрасте от 14 лет).
6. Паспорт родителя (законного представителя), указанного в обратном (отрывном) талоне к путевке (с предъявлением оригинала).
7. Документ, подтверждающий проживание ребенка на территории Ленинградской области (на период отдыха) (справка Ф-9 оригинал, или Ф-3/Ф-8 копия с предъявлением оригинала, или копия страницы паспорта с местом регистрации (для детей в возрасте от 14 лет).
8. Справка с места работы родителя (законного представителя), указанного в обратном (отрывном) талоне к путевке подтверждающая факт трудоустройства на период отдыха ребенка и момент подачи документов на компенсацию (оригинал).
9. Реквизиты для перечисления средств (Справка о реквизитах банковского счета родителя, указанного в обратном (отрывном) талоне к путевке).
10. Копия одного из документов (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, архивная справка о заключении брака: форма 28, или иная справка), подтверждающая изменение фамилии (в случае если фамилия родителя, указанная в свидетельстве о рождении ребенка, либо самого ребенка, впоследствии изменилась).
11. В случае если родитель (законный представитель) является индивидуальным предпринимателем, дополнительно представляется выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) за текущий год.
12. В случае если законный представитель является опекуном или приемным родителем, дополнительно представляется копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя, копия договора о приемной семье (для приемных родителей).

**Дополнительно для детей граждан - участников СВО необходимо предоставить:**

1. Документ, подтверждающий участие в СВО (справка из военкомата о призыве на военную службу по частичной мобилизации в ВС РФ, справка о добровольном вступлении на военную службу в ВС РФ для участия в СВО.
2. Документ, подтверждающий проживание участника СВО на территории Ленинградской области на момент призыва по мобилизации, заключения контракта о добровольном вступлении на военную службу в ВС РФ для участия в СВО.
3. Свидетельство о заключении брака (в случае, если дети являются пасынками и падчерицами военнослужащих-участников СВО).

Прием документов на выплату компенсации стоимости путевок, приобретенных в 2024 году, осуществляется **до 15 декабря 2024 года** Многофункциональными центрами (МФЦ) Ленинградской области. Актуальная информация о справочных телефонах и режимах работы филиалов МФЦ содержится на сайте МФЦ Ленинградской области: [www.mfc47.ru](https://www.mfc47.ru/). (телефон МФЦ ЛО [8-812-775-47-47](tel:%20+78127754747)).

**Причинами отказа в получении компенсации могут быть:**

1. Некорректно заполнены документы. Особенно часто придираются к заполнению обратного талона из лагеря. Даты начала и окончания смены в обратном талоне должны быть напечатаны! В случае написании от руки могут отказать в получении компенсации. От руки могут быть вписаны ФИО ребенка, адрес проживания и номер телефона родителя. Также обратный талон должен быть выписан на фирменном бланке учреждения, иметь уникальный номер, быть заполненным без ошибок и помарок.
2. Недостоверность, неполнота или закончившийся срок действия документов из требуемого перечня.
3. Возраст ребенка не соответствует необходимому интервалу;
4. Ребенок не прописан в Ленинградской области;
5. Лагерь не состоит в реестре и т.д.
6. Родители обратились за компенсацией после установленных сроков.